

Općinsko komunalno društvo Artić d.o.o. , 23233 Privlaka

NATJEČAJ

za radno mjesto

– referent za opće i kadrovske poslove za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme uz probni rad od 3 mjeseca

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj, kandidati moraju priložiti:

- životopis
- preslik osobne iskaznice ili domovnice
- potvrdu o nekažnjavanju

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema - upravni referent, ekonomska škola ili gimnazija
- minimalno 2 godine iskustva na istim ili sličnim poslovima

Opis posla:

- prima i evidentira ulaznu i izlaznu dokumentaciju primljenu neposredno ili putem pošte
- vodi arhivu i pisarnicu
- radi administrativne i blagajničke poslove
- obavlja tajničke poslove za direktora
- prima i prosjeđuje odgovornim osobama telefonske i e-mail komunikacije
- ostali poslovi po nalogu direktora

Natjecati se mogu osobe oba spola sukladno članku 13., stavku 2. Zakona o ravnopravnosti spolova.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Nepotpune i nepravodobne prijave na natječaj neće se razmatrati, niti će podnositelji nepotpunih prijava biti pozvani na dopunu iste.

Osobe koje podnesu nepotpune i/ili nepravodobne prijave na natječaj ili ne ispunjavaju uvjete natječaja, ne smatraju se kandidatima prijavljenim na natječaj.

Prijave na natječaj s potpunom dokumentacijom dostavljaju se osobno ili u zatvorenoj omotnici s naznakom: »Za natječaj za radno mjesto« na adresu: Općinsko komunalno društvo Artić d.o.o. Ivana Pavla II 46, 23233 Privlaka preporučenom poštom, u roku od **5 (pet) dana** od dana objave obavijesti o raspisivanju natječaja.

Komunalno Artić d.o.o.