

Pravo na pristup informacijama

Temeljem članka 3. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ br. 25/13, 85/15) uređeno je pravo na pristup informacijama fizičkim i pravnim osobama putem otvorenosti i javnosti djelovanja tijela javne vlasti.

Pravo na pristup informacija i ponovnu uporabu informacijama obuhvaća pravo korisnika na traženje i dobivanje informacije kao i obvezu tijela javne vlast da omogući pristup zatraženoj informaciji, odnosno da objavljuje informacije neovisno o postavljenom zahtjevu kada takvo objavljivanje proizlazi iz obveze određene zakonom ili drugim propisom.

Pravo na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija uređeno je i ostvaruje se u skladu sa Zakonom o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13). Zakonom se propisuju načela prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija, ograničenja prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija, postupak za ostvarivanje i zaštitu prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacijama.

Službenik za informiranje

Antonela Glavić, mag.ing.hort.

Općinsko komunalno društvo Artić d.o.o., Ivana Pavla II 46, 23 233 Privlaka

Telefon: +385 23 644 363

Fax: +385 23 367 142

Mob: 099/406-0178

E-mail službenika za informiranje: artic.hortikultura@gmail.com

Pravo na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija ostvaruje se podnošenjem zahtjeva službeniku za informiranje na sljedeće načine:

1. elektroničkom poštom službeniku za informiranje: artic.hortikultura@gmail.com na obrascu Zahtjev za pristup informacijama / Zahtjev za dopunu ili ispravak informacije / Zahtjev za ponovnu uporabu informacija
2. poštom na adresu: OKD „Artić“ d.o.o., Ivana Pavla II 46, 23 233 Privlaka, na obrascu Zahtjev za pristup informacijama / Zahtjev za dopunu ili ispravak informacije / Zahtjev za ponovnu uporabu informacija

3. osobno na adresu: OKD „Artić“ d.o.o., Ivana Pavla II 46, 23 233 Privilaka, na obrascu Zahtjev za pristup informacijama / Zahtjev za dopunu ili ispravak informacije / Zahtjev za ponovnu uporabu informacija radnim danom od 08:00 do 14:00 sati.

Zahtjev za pristup informacijama obavezno mora sadržavati:

naziv i sjedište tijela javne vlasti kojem se zahtjev podnosi,

podatke koji su važni za prepoznavanje tražene informacije,

ime, prezime i adresu fizičke osobe podnositelja zahtjeva,

tvrtku, odnosno naziv pravne osobe i njezino sjedište.

Podnositelj zahtjeva nije obvezan navesti razloge zbog kojih traži pristup informaciji, a u zahtjevu može predložiti i način na koji će tijelo javne vlasti učiniti informaciju dostupnom.

Naknada stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacija

Općinsko komunalno društvo „Artić“ d.o.o. ima pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova koji nastanu pružanjem informacije korisniku prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija, kao i na naknadu troškova dostave tražene informacije, koja se naplaćuje sukladno Kriteriju za određivanje visine naknade stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacije (dalje u tekstu: Kriterij) na temelju članka 19. stavka 3. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13.)

Visina naknade stvarnih materijalnih troškova određuje se u sljedećem iznosu:

preslik jedne stranice veličine A4 – 0,25 kuna

preslik jedne stranice veličine A3 – 0,50 kuna

preslik jedne stranice u boji veličine A4 – 1,00 kuna

preslik jedne stranice u boji veličine A3 – 1,60 kuna

elektronički zapis na jednom CD-u – 4,00 kuna

elektronički zapis na jednom DVD-u – 6,00 kuna

elektronički zapis na memorijskoj kartici ovisno o količini memorije – 210 kuna za 64 GB, 150 kuna za 32 GB, 120 kuna za 16 GB, 50 kuna za 8 GB, 30 kuna za 4 GB.

pretvaranje jedne strane dokumenta iz fizičkog u elektronički oblik – 0,80 kuna

pretvaranje zapisa s videovrpce, audiokazete ili diskete u elektronički zapis – 1,00 kuna

Troškovi dostave informacija obračunavaju se prema važećem cjeniku redovnih poštanskih usluga.